

用人整合暨保費管理系統 <http://210.240.168.238:8080/Login.aspx>

1. 進入系統 點選 **進用人員申請**

2. 申請畫面--

人員區分請選 **14.教學助理(理工學院管理)**，再選**國籍**別，即進入 **基本資料** 填寫畫面。

3. 填寫完畢後，將進用人員申請右上角之**申請編號**記下，並至 <https://forms.gle/xWjq2cEPFngx3hyj7> 填寫線上表單