

用人整合暨保費管理系統 <http://210.240.168.238:8080/Login.aspx> --人員進用申請作業流程

1. 進入系統→點選**進用人員申請**



2. 申請畫面--

人員區分請選 **14.教學助理(理工學院管理)**，再選**國籍別**，即進入**基本資料填寫畫面(登入密碼與個人學務系統相同)**



3. 填寫完畢後，將進用人員申請右上角之**申請編號**或**申請表**寄至理工學院助理林恩如小姐信箱

E-Mail : like211711@nttu.edu.tw

